



PROPOSTA Nº 576

João Pessoa, 10 de dezembro de 2023.

À Prefeitura Municipal Nova Floresta/ PB

Aos cuidados do(a) Excelentíssimo(a)

Sr. Prefeito

Prezado Senhor,

Conforme as necessidades que nos foram expostas e devido as exigencias dos órgãos de controle externo, estamos formalizando a proposta de prestação de serviços de locação, manutenção e hospedagem para "Website/Portal" de Prefeitura Municipal Nova Floresta.

1. Apresentação

Nossa empresa atua na área de criação de soluções para internet, desenvolvendo sistemas e aprimorando a relação entre os órgãos públicos, controle externo e a sociedade.

Oferecemos serviços que estão perfeitamente de acordo com as normas regulamentadoras e portarias dos órgãos de controle externo que tratam especificamente da gestão cidadã, transparência na manipulação de dados oficiais e disponibilização de informações obrigatórias sobre o erário.

Nosso WEBSITE/PORTAL foi idealizado após metucioso estudo das necessidades de comunicação entre os usuários envolvidos, o que nos coloca nas melhores pontuações do Ranking oficial dos órgãos de controle.

Somos especialistas no atendimento de Câmaras, Prefeituras e Institutos Previdenciários, inclusive muitos deles já utilizam nossos serviços e suporte, tais como: Prefeitura Municipal de Araçagi, Prefeitura Municipal Belém, Prefeitura Municipal de Princesa Isabel, entre outras.

2. Projeto

2.1. Após análise de vossa instituição, optamos por desenvolver a seguinte proposta de estrutura:

a) Estrutura:

Desenvolvimento e locação da estrutura do "Website/Portal" utilizando HTML5, CSS, Javascript, PHP e PostgreSQL.

OBJETO DO CONTRATO EM LOCAÇÃO - Cláusula primeira:

A CONTRATADA se OBRIGA em fornecer EM LOCAÇÃO os seguintes serviços:

- a) **LOCAÇÃO, MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM DE WEBSITE/PORTAL** para o CONTRATANTE, contendo 1(um) portal de notícias, com armazenamento e a respectiva divulgação das contas públicas, por intermédio do portal de transparência, que deve ser informado pelo gestor.
- b) A CONTRATADA se OBRIGA em fornecer os ITENS DO SERVIÇO – **PACOTE PADRÃO LGPD** para o CONTRATANTE, contendo:

- Menu Principal:

- Atores da LGPD,
 - 10 Princípios,
 - Leis Federais,
 - Legislação Local,
 - ANPD,
 - Glossário,
- Barra destaque com:
- Conheça a LGPD,
 - Perguntas Frequentes,
 - Solicitar Informação,
 - Acompanhe sua Solicitação,
 - Aviso de Privacidade,
 - Cartilha de Boas Práticas para o Servidor Público,
 - Encarregado mais painel do Administrador,
 - Notícias atuais em proteção de dados,
- Modelos de Documentos:
- 1 Modelo de orientação geral sobre proteção de dados e privacidade para publicação no site da prefeitura
 - 1(um) modelo padrão de ofício para DUE DILIGENCE de fornecedores;
 - Modelo dos seguintes documentos para personalização:
 - Portaria para criação do cargo de encarregado de proteção de dados pessoais;
 - Modelo de decreto com ações iniciais e regulamentação da adequação às disposições contidas na LGPD
 - Modelo de decreto de aprovação de Regimento Interno da Comissão Municipal de Proteção de Dados Pessoais e da Privacidade (CMPD);
 - Modelo de Regimento Interno da Comissão Municipal de Proteção de Dados e da Privacidade – CMPD;
 - Modelo de Portaria com designação de servidores para composição de Comissão Municipal de Proteção de Dados;
- 1 (um) Treinamento de nivelamento sobre Proteção de Dados de 2 até 3 Horas/aula, para até 20 servidores, com encarregado e comitê, e emissão de certificados de participação;
- 1 Manual de Boas Práticas para o servidor público;
- Legislação para publicação no MENU LGPD no site institucional da prefeitura:
- Lei 13.709/18 (Proteção de dados pessoais)
 - Lei 12.965/14 (Marco Civil da Internet)
 - Lei 12.527/11 – link com a página da LAI

2.2. Hospedagem:

O serviço fornecido, refere-se ao plano “Hospedagem Plano III”, com espaço “limitado” a 10 GB para armazenamento de arquivos referentes a “Website/Portal” e até 30 (trinta) contas de e-mail com 15 GB de armazenamento.

2.3. Certificado de Segurança:

O serviço fornecido, refere-se ao plano “Certificado SSL I”, com criptografia de “128/256 bits” para segurança na transação das informações durante a navegação.

2.4. Relatório:

O serviço fornecido refere-se ao acompanhamento e triagem mensal com relatório indicativo das conformidades dos itens exigidos pelos órgãos fiscalizadores, bem como informações sobre a situação dos rankeamentos.

3. Cronograma

O cronograma proposto para a concretização deste projeto seguirá o prazo definido para as seguintes fases:

Configuração inicial da plataforma	3 dias úteis
Ajustes necessários	à combinar
Testes	1 dia útil
Treinamento presencial	1 dia útil

* O mesmo poderá sofrer modificações caso haja intervenções do contratante.

4. Investimento

4.1. Website/Portal

Deverá ser pago o valor de R\$ 13.956,00 (treze mil novecentos e cinquenta e seis reais) à vista;

Também, poderá pagar parcelado o valor acima descrito em até 12 parcelas (1+11), com entrada de R\$ 1.163,00, e demais parcelas divididas em valores iguais de R\$ 1.163,00.

4.2. Hospedagem do Website/Portal

Os valores desse serviço serão inclusos em um período igual a 12 (doze) meses, referente ao plano sugerido no item 2.2.

4.3. Certificado de Segurança SSL

Os valores desse serviço serão inclusos em um período igual a 12 (doze) meses, referente ao plano sugerido no item 2.3.

4.4. Relatório

Os valores desse serviço serão inclusos em um período igual a 12 (doze) meses, referente ao item 2.4, que podem ser acessados através do painel administrativo do sistema e também enviados por e-mail para os gestores e responsáveis pelo site/portal.

5. Atendimento ao cliente

O nosso principal formato de atendimento é através do suporte técnico em horário comercial, por meio da INTERNET, tornando mais ágil a comunicação.

Faz parte de nossos serviços a oferta de treinamento para utilização do sistema, que pode ser feito on line ou presencial, previamente agendado.

Atendimentos presenciais também são realizados mediante consulta de hora técnica e deslocamentos.

6. Considerações Gerais

- Todos os encargos e impostos estão inclusos no valor desta proposta;
- Incluso o treinamento específico para gerenciamento do "Website/Portal" para uso de seus colaboradores, assim como a confecção de banners, manutenção e monitoramentos;
- Proposta é válida por 30 (trinta) dias.



Lilian Dayse

Comercial

comercial@maxima.inf.br / (83) 4141-0231/ 99632-2012